

Curriculum Vitae

DATOS PERSONALES

Nombre y apellidos: **Federico Muzaber.-**

EXPERIENCIA LABORAL

- **1998-2002.**

Banco de la Nación Argentina.

Auxiliar

Funciones: Contabilidad interna y atención al público.

-Mesa de Cuentas Corrientes (atención a clientes cuentacorrentistas, clearing bancario, intimaciones al pago de saldos deudores, contabilidad diaria, etc.).

-Mesa de Caja de Ahorros: Cuadratura de la contabilidad diaria y eventualmente atención al público.

-Mesa de Otros Depósitos y Giros: Contabilidad interna, imputación y acreditación en sus cuentas de destino.

-Cajero suplente: Cobro de impuestos, pago de cheques, depósitos en cuentas corrientes, pago de giros, pago de Jubilados.

- **2002-2007.**

Administrativo

Provinter S.A. (Luego PROWAN S.A.), **Suc. Mendoza.**

(Distribución y Logística de la empresa AVON)

Funciones desempeñadas:

- Contabilidad interna de gastos e insumos (mobiliarios, insumos de oficina, alquileres, combustible, sueldos del personal de depósito, etc)

- Liquidación de sueldos personal de depósito y repartidores externos.-
 - Control y contabilización de las ventas propias de la actividad (rendiciones de las ventas efectuadas en cada una de las cinco zonas que componen Mendoza): Total mensual aproximado de ventas por el total de zonas: \$250.000.-
 - Sub encargado de Depósito, personal a cargo: 20 empleados.-
- **2007- 2013-**
Personal Administrativo, auxiliar cat. 14.-
Poder Judicial de Mendoza. 4ª Circ. Judicial, Tunuyán. 1ª
Juzgado Civil Comercial y Minas.-

Funciones desempeñadas:

- Secretaría. Proveído de decretos, interpretación jurídica y legal de los escritos. Aplicación del Código Procesal Civil de Mendoza. Atención a profesionales, ascribiendo de audiencias, proyectos de autos interlocutorios y elaboración de: Sentencias de transe y remate, Declaratorias de Herederos, Mandamientos, Art. 46 del CPC, etc.-
- **2013- 2017-**
Personal Jerárquico, Secretario del Juzgado de Paz competencia en Familia de San Carlos, Mendoza.
 - **2017 - actual.**
Personal Jerárquico, Secretario del Juzgado de Familia y Violencia Familiar de San Carlos, Mendoza. Actualmente Juzgado de Familia y Violencia Familiar.
 - **Ciclo lectivo 2017:**
Profesor en la materia DERECHOS REALES. Facultad de Congreso, Mendoza. Sede Valle de Uco.

- **Ciclo lectivo 2022 y 2023:**
Profesor en la materia Práctica Profesional de Familia.
Universidad CHAMPAGNAT. Sede Valle de Uco.

EDUCACIÓN Y FORMACIÓN

1991-1996

Título Secundario: Bachiller Mercantil.-

Colegio San Juan Bosco. Eugenio Bustos, San Carlos

1997-2000

Facultad de Ciencias Económicas. Universidad Nacional de Cuyo.

Incompleto en 2^a Año. Materias aprobadas: 8

2008-2013:

Universidad Empresarial Siglo XXI. Córdoba. Facultad de Derecho.

Título obtenido: Abogado.

CURSOS Y ESPECIALIZACIONES:

- **Clearing Bancario:** Instituto Cash de Buenos Aires. Banco Nación. (1998).-
- **Proceso Inflacionario:** Facultad de Ciencias Económicas, UNC. (1998).-
- **6° Año de Inglés.** Instituto SURICANA. San Carlos. (1989-1994).-
- **Dactilógrafo Profesional:** Profesora Aida Gallerani. (1990-1992).-
- **Curso de Paquete Office:** Municipalidad de San Carlos (1993-1994).-

- **Herramientas en la modernización de la Justicia.** Suprema Corte de Justicia, Mendoza. 2.019.
- **Actualización al nuevo Código Civil y Comercial de la Nación:** Suprema Corte de Mendoza.
- **Derechos de NNyA, progresividad.** Instituto Manuel A Saez, dependiente de la SCJ Mendoza.
- **Nuevo Código Procesal Civil y Tributario:** SCJ Mendoza.
- **Implementación del Código Procesal de Familia de Mendoza. Ley Prov. 9120.** Instituto Manuel A Saez, dependiente de la SCJ Mendoza.
- **Herramientas alternativas en la resolución de conflictos:** Instituto Manuel A. Sáez. SCJ Mza.
- **Ciclo de charlas 2021. La justicia Penal Juvenil desde un enfoque de derechos.** Centro de Capacitación e Investigaciones Judiciales "Dr. Manuel A. Sáez"
- **Charla "DETERMINACIÓN JUDICIAL DE LA PENA".** (ZOOM). Dirección de Perfeccionamiento y Modernización.
- **Programa de Capacitación sobre Perspectiva de Género con aplicación a la función judicial.** Dirección de la Mujer, Género y Diversidad de la SCJ Mendoza. organizado por la Asociación de Jueces del Poder Judicial de la provincia de Salta, con el auspicio de AMJA.
- **Capacitación en temática de género y violencia contra las Mujeres. Ley Micaela.** SCJ, Ministerio Público Fiscal, Ministerio Público de la Defensa y PUPILAR. (VIRTUAL)

CAPACIDADES Y APTITUDES PERSONALES

Otros Idiomas

Inglés

Lectura	Bueno
Escritura	Bueno
Expresión Oral	Bueno

CAPACIDADES Y APTITUDES TÉCNICAS

Informática – otros.-

- Amplio conocimiento del paquete de Microsoft Office: (Word. Excel, Acces, Outlook express)
- Sistema Tango y similares, Dreamweaver (diseño de páginas web).-
- Internet.
- Lo referido a la actividad profesional, específicamente en lo relacionado a los procesos judiciales de competencia en materia de Familia, Civil, Contravencional.
- Sistema IURIX de Gestión Judicial. Coordinación de los reclamos técnicos en su implementación.

CAPACIDADES Y APTITUDES ORGANIZATIVAS

Control de personal. Experiencia con el manejo de empleados. (Empresa Provinter S.A. 2002/2007).-

Jefe de departamento / Personal en Juzgado de Paz de San Carlos, y Juzgado de Familia y Violencia Familiar de San Carlos.

Dr. Federico Muzaber